

テーマ

『書類整理で暮らしの効率アップ
～紙を制する者は時間を制する～』

日時

平成28年11月15日(火)

AM6:00～7:00 (朝食会 7:00～7:45)

場所

ニューサンピア

高崎市島野町1333 Tel: 027-353-1107

講師

お片付けスクールのシーケンス

やまぐち ともこ

山口 智子



【略歴】

NPO法人ハウスキーピング協会認定

・整理収納アドバイザー1級・整理収納アドバイザー2級認定講師 群馬県生涯学習センターまなびねっと登録講師・前橋市生涯学習指導者・高崎市社会教育講師・太田市人材情報登録講師 群馬県内(外)各地で300回以上の整理収納の講座・セミナーを開催。ハウスキーピング協会認定の整理収納アドバイザー2級認定講座の受講者数400人以上。多くの群馬県在住の整理収納アドバイザーを輩出。群馬テレビ・FMぐんま・ラジオ高崎・NHK前橋FMラジオに出演。上毛新聞掲載記事多数。平成23年度には、上毛新聞【視点 オピニオン21】第19期委員を務める。

住宅情報誌ぐんまの住まいづくりで、コラム「山口智子の整理収納レッスン」を連載。

住まいポート21『住まい方の達人たちから学ぶ』WEB連載中。

【講師より】

自分に合ったファイリング方法を学び、まずは家の中の紙を整理して効果を実感してみましょう。

【概要】

情報のデジタル化が進んできたとはいえ、なかなか無くならない紙。自分の意思とは無関係に職場にも家庭にもどんどん入り込んでいきます。『紙が流れる仕組みを身に付けて滞留させないこと』。すると、最近物事がスムーズに進んでいるなあ実感出来るようになります。それには、最適なファイリングシステムを構築することが大切です。